



SAP Ariba eSourcing

Anleitung: Lieferantenanmeldung über Ausschreibung / Registrierung

Inhaltsverzeichnis

1	Grundlegende Information	2
2	Erste Registrierung in SAP Ariba.....	2
3	Teilnahme an einer RfP-Veranstaltung.....	8
3.1	Zugang zu SAP Ariba über E-Mail-Einladung	8
3.2	Angebot einreichen	9
3.3	Hinweis	10



1 Grundlegende Information

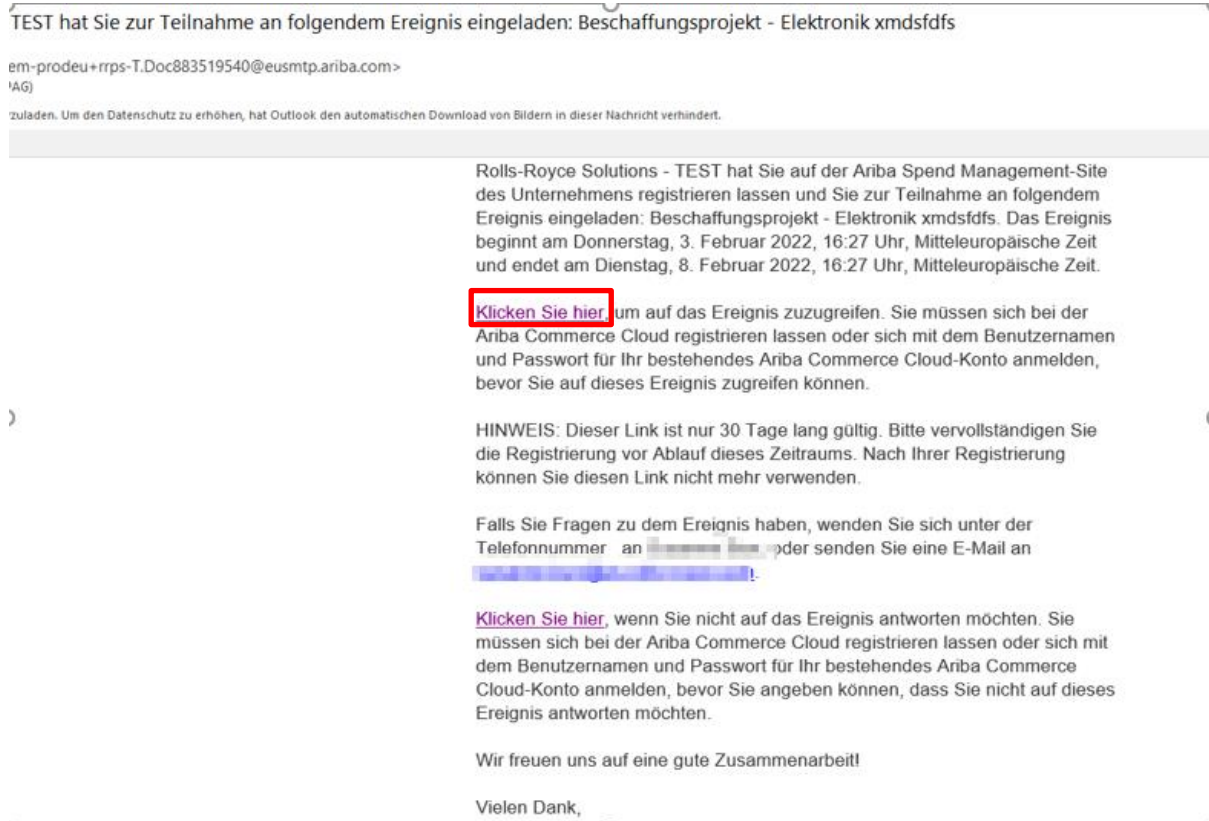
- Alle Beschaffungsprojekte werden über die Internetplattform SAP Ariba abgewickelt.
- Um an einem Sourcing Event (z.B. Request for Information, Request for Proposal, E-Auction) teilnehmen zu können, müssen Sie als Lieferant in Ariba registriert sein. Die Registrierung beginnt mit einer Einladung durch den Einkäufer – siehe Abschnitt Registrierung.

2 Erste Registrierung in SAP Ariba

Die Registrierung eines Ariba-Kontos bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre gesamten Kundenbeziehungen sowie Ihre Geschäftsangelegenheiten auf einen Blick zu betrachten. Darüber hinaus können Sie mit Ihrem Profil an Beschaffungsereignissen und Vertragsverhandlungen teilnehmen und Bestellungen, Kataloge und Rechnungen verwalten.

Step-by-Step Anleitung neuer Benutzer:

1. Wenn Sie ein neuer Benutzer sind, klicken Sie auf der Startseite auf „Registrieren“. Fahren Sie dann mit der Registrierung eines Ariba-Kontos fort, um an dem Ereignis teilzunehmen.





SAP Ariba eSourcing

Anleitung: Lieferantenanmeldung über Ausschreibung / Registrierung

Haben Sie eine Frage? Klicken Sie hier, um das Schnellstart-Handbuch aufzurufen.

Lassen Sie sich als Lieferant von **Rolls-Royce Solutions - TEST** bei SAP Ariba registrieren.

Rolls-Royce Solutions - TEST nutzt SAP Ariba, um Bestellabwicklungsaktivitäten zu verwalten.

Erstellen Sie ein SAP Ariba-Lieferantenkonto und verwalten Sie Ihre Antworten auf Bestellabwicklungsaktivitäten, die von Rolls-Royce Solutions - TEST verlangt werden

Registrieren

Sie haben bereits ein Konto?

Anmelden

Informationen über Ariba Network

Das Ariba Network ist Ihr Zugang zu allen Ariba-Lösungen für Lieferanten. Sie können jetzt alle Ihre Kundenbeziehungen und Lieferantenaktivitäten von einer zentralen Stelle aus verwalten, unabhängig davon, welche Ariba-Lösung Ihre Kunden verwenden. Sobald die Registrierung abgeschlossen ist, können Sie:

- Effizienter auf die Anfragen Ihrer Kunden antworten
- In allen Phasen des Arbeitsablaufs schneller mit Ihren Kunden zusammenarbeiten
- Die Beziehungen mit Ihren Kunden durch eine Ariba Network-Lösung stärken
- Laufende Beschaffungsereignisse mehrerer Kunden mit einer einzigen Anmeldung überprüfen
- Ihr Unternehmensprofil auf alle Ihre Ariba Network-, Ariba Discovery- und Ariba Sourcing-Aktivitäten anwenden

Der Wechsel zum Ariba Network ermöglicht Ihnen, mit einer einzigen Anmeldung folgende Elemente zu verwalten:

- Alle Ihre Ariba-Kundenbeziehungen
- Alle Ihre Ereignisaktivitäten, -aufgaben und -transaktionen
- Ihre Profilinformationen
- Alle Ihre Registrierungsaktivitäten
- Ihre administrativen Aufgaben für Kontaktpersonen und Benutzer

2. Erstellen Sie einen neuen Benutzer (Benutzer-ID und Passwort), indem Sie auf „Registrieren“ klicken, oder melden Sie sich mit einem bestehenden Konto an, wenn Ihr Unternehmen bereits registriert ist.
3. Danach sind die Unternehmensdaten zu pflegen. Pflichtfelder sind mit einem * markiert.

Konto erstellen

Konto erstellen und fortfahren

Abbrechen

Erstellen Sie zunächst ein SAP Ariba-Lieferantenkonto und füllen Sie dann die von Rolls-Royce Solutions - TEST verlangten Fragebogen aus.

Unternehmensangaben

Name des Unternehmens:*

test-trps-me

Land/Region:*

Deutschland [DEU]

Adresse:*

Zeile 1

Zeile 2

Postleitzahl:*

88250

Ort:*

Meckenbeuren

Bundesland/-staat:

Auswählen

* kennzeichnet ein Pflichtfeld.

Geben Sie die Adresse der Hauptgeschäftsstelle an, wenn Ihr Unternehmen mehrere Geschäftsstellen hat. Sie können später in Ihrem Unternehmensprofil weitere Adressen eingeben, wie beispielsweise Ihre Lieferanschrift, Ihre Rechnungsanschrift usw.





SAP Ariba eSourcing

Anleitung: Lieferantenanmeldung über Ausschreibung / Registrierung

Benutzerkontoinformationen

* kennzeichnet ein Pflichtfeld.

SAP-Business-Network-Vertraulichkeitserklärung

Name: * Nachname

E-Mail: *

Meine E-Mail-Adresse als Benutzernamen verwenden

Benutzername: *

Passwort: *

Sprache: ▼

E-Mail-Bestellungen an: *

Der Benutzername muss das Format einer E-Mail-Adresse haben (z. B. johannes@neuesunternehmen.com) ⁽ⁱ⁾
Passwörter müssen mindestens acht Zeichen einschließlich Groß- und Kleinbuchstaben, numerischer Ziffern und Sonderzeichen enthalten. ⁽ⁱ⁾

Die Sprache, in der Ariba konfigurierbare Benachrichtigungen an Sie sendet. Diese Einstellung unters...

Kunden können Ihnen über Ariba Network Bestellaufträge senden. Damit Bestellaufträge an mehrere Kontaktpersonen in Ihrer Organisation gesendet werden, sollten Sie eine Verteilerliste erstellen und die E-Mail-Adresse hier eingeben. Sie können sie jederzeit ändern.

4. Benutzername und Passwort vergeben und sonstige Parameter überprüfen.
5. Danach sind Unternehmensdaten, wie Produkt- Servicekategorie einzutragen.

Erzählen Sie uns mehr über Ihr Unternehmen.

Produkt- und Servicekategorien: * -oder-

Liefer- oder Serviceorte: * -oder-

Steuernummer: Geben Sie die Steuernummer Ihres Unternehmens ein.

Umsatzsteuernummer: Geben Sie die aus 5 bis 12 Zeichen bestehende Umsatzsteuernummer Ihres Unternehmens ein. Geben Sie keine Bindestriche ein.

D-U-N-S-Nummer: Geben Sie die von Dun & Bradstreet vergebene neunstellige Nummer ein. Standardmäßig wird im Testkonto "-T" an die D-U-N-S-Nummer angehängt. ⁽ⁱ⁾

Ich habe die Nutzungsbedingungen gelesen und stimme den Bedingungen zu.

Ich stimme hiermit zu, dass SAP Business Network Teile meiner (Unternehmens-)Informationen anderen Benutzern und der Öffentlichkeit basierend auf meiner Rolle in SAP Business Network und den entsprechenden Profilsichtbarkeitsinstellungen zugänglich macht. Hier erfahren Sie, wie wir personenbezogene Daten verarbeiten: SAP-Business-Network-Vertraulichkeitserklärung.

Produkt- und Servicekategorien: * -oder-



SAP Ariba eSourcing

Anleitung: Lieferantenanmeldung über Ausschreibung / Registrierung

Hinzufügen -oder- Durchsuchen

- Bei „Hinzufügen“ kann aus einer bestimmten Auswahl ausgewählt werden. Bsp. Dienstleistungen → Werbedienstleistung → Fotografie.

Produkt- und Servicekategorieauswahl

Suchen

Durchsuchen

Klicken Sie auf die gewünschte Produkt- und Servicekategorie und an Servicekategorie geklickt haben. Klicken Sie auf OK, um Ihre Änderun

Produkt- und Servicekategorien durchsuchen *Habe*

>	
Transport-, Lagerungs- und Postdienstleistungen >	
Umweltdienstleistungen >	
Unterhaltungselektronik und -geräte >	>
Verlagserzeugnisse >	
Verteilungs- und Aufbereitungsanlagen >	
Werkzeuge und allgemeine Maschinen >	

Meine Auswahl (0)



SAP Ariba eSourcing

Anleitung: Lieferantenanmeldung über Ausschreibung / Registrierung

Suchergebnisse

<input type="checkbox"/>	Industrielle Herstellungs- und Verarbeitungsmaschinen > Industrielle Verarbeitungsmaschinen und Vorrichtungen und Material >
<input type="checkbox"/>	Dienstleistungen im Bereich Industrielle Fertigung > Maschinen und Beförderungsgeräte Herstellung > Herstellung von Maschine
<input type="checkbox"/>	Energieerzeugung und -verteilung > Energiequellen > Motorteile und Zubehör > Motor Deckel oder Pfannen
<input type="checkbox"/>	Fahrzeuge > Motorfahrzeuge > Lastwagen Traktoren > Zugfahrzeuge mit Führerhaus über Motor ohne Schlafkabine
<input type="checkbox"/>	Fahrzeuge > Motorfahrzeuge > Lastwagen Traktoren > Zugfahrzeuge mit Führerhaus über Motor mit Schlafkabine
<input checked="" type="checkbox"/>	Energieerzeugung und -verteilung > Energiequellen > Motor- oder Generatorkomponenten

Hinzufügen

Hinzufügen

7. Auswahl markieren und auf Button „Hinzufügen“ klicken

Meine Auswahl (1)

Motor- oder Generatorkomponenten (Anzeigen)

Entfernen

Abbrechen

OK

8. Auswahl nochmals bestätigen über Button „OK“

9. Liefer- oder Serviceorte:

Liefer- oder Serviceorte:*

Hinzufügen

-oder- Durchsuchen

Hinzufügen -oder- Durchsuchen



SAP Ariba eSourcing

Anleitung: Lieferantenanmeldung über Ausschreibung / Registrierung

Auswahl des Liefer- oder Serviceorts

Wählen Sie die Absatzgebiete aus, die Ihr Unternehmen beliefert. Wählen Sie "Weltweit" aus, wenn Ihr Unternehmen weltweit tätig ist.

- Weltweit
- Liefer- oder Serviceorte auswählen

Klicken Sie auf das/die hinzuzufügende Land/Region und anschließend auf das Symbol +. Bundesstaaten, Bundesländer oder Provinzen werden angezeigt, nachdem Sie auf ein Land bzw. eine Region geklickt haben. Klicken Sie auf OK, um Ihre Änderungen zu speichern.

Nordamerika > Mittelamerika > Südamerika > Karibik > Nordeuropa > Westeuropa > Osteuropa > Mittelamerika >	>	Keine Einträge	>	Keine Einträge
---	---	----------------	---	----------------

Meine Auswahl (0)

Keine Einträge

- Weltweit
- Liefer- oder Serviceorte auswählen

Klicken Sie auf das/die hinzuzufügende Land/Region und anschließend auf das Symbol +. Bundesstaaten, Bundesländer oder Provinzen werden angezeigt, nachdem Sie auf ein Land bzw. eine Region geklickt haben. Klicken Sie auf OK, um Ihre Änderungen zu speichern.

Nordamerika > Mittelamerika > Südamerika > Karibik > Nordeuropa > Westeuropa > Osteuropa > Mittelamerika >	>	Andorra ⊕ Belgien > ⊕ Deutschland > ⊕ Estland > ⊕ Frankreich > ⊕ Gibraltar ⊕ Griechenland > ⊕ Großbritannien und Nordirland > ⊕	>	Baden-Württemberg ✓ ⊕ Bayern ⊕ Berlin ⊕ Brandenburg ⊕ Bremen ⊕ Hamburg ⊕ Hessen ⊕ Mecklenburg-Vorpommern ⊕
---	---	--	---	---

Meine Auswahl (1)

📍 Baden-Württemberg (Deutschland)	Entfernen
-----------------------------------	-----------

10. Nutzungsbedingungen, Vertraulichkeitserklärung akzeptieren:

- Ich habe die Nutzungsbedingungen gelesen und stimme den Bedingungen zu.
- Ich stimme hiermit zu, dass SAP Business Network Teile meiner (Unternehmens-)Informationen anderen Benutzern und der Öffentlichkeit basierend auf meiner Rolle in SAP Business Network und den entsprechenden Profilsichtbarkeitseinstellungen zugänglich macht. Hier erfahren Sie, wie wir personenbezogene Daten verarbeiten: [SAP-Business-Network-Vertraulichkeitserklärung](#).



3 Teilnahme an einer Ausschreibung (nachfolgend RfP genannt)

3.1 Zugang zu SAP Ariba über E-Mail-Einladung

1. Wenn der Einkäufer Sie zur Teilnahme an einem RfP Event einlädt, erhalten Sie eine vom System generierte E-Mail, die den Titel des Events sowie einen direkten Link zum Event enthält.
2. Klicken Sie auf den Link in der E-Mail und loggen Sie sich mit Ihrer Benutzer-ID und Ihrem Passwort¹ ein. Hierdurch gelangen Sie direkt zum RfP.
3. **Hinweis:** Sie können sich auch direkt über den Link supplier.ariba.com anmelden

TEST hat Sie zur Teilnahme an folgendem Ereignis eingeladen: Beschaffungsprojekt - Elektronik xmdfsdfs

em-prodeu+rrps-T.Doc883519540@eusmtp.ariba.com>
'AG)

zuladen. Um den Datenschutz zu erhöhen, hat Outlook den automatischen Download von Bildern in dieser Nachricht verhindert.

Rolls-Royce Solutions - TEST hat Sie auf der Ariba Spend Management-Site des Unternehmens registrieren lassen und Sie zur Teilnahme an folgendem Ereignis eingeladen: Beschaffungsprojekt - Elektronik xmdfsdfs. Das Ereignis beginnt am Donnerstag, 3. Februar 2022, 16:27 Uhr, Mitteleuropäische Zeit und endet am Dienstag, 8. Februar 2022, 16:27 Uhr, Mitteleuropäische Zeit.

[Klicken Sie hier](#), um auf das Ereignis zuzugreifen. Sie müssen sich bei der Ariba Commerce Cloud registrieren lassen oder sich mit dem Benutzernamen und Passwort für Ihr bestehendes Ariba Commerce Cloud-Konto anmelden, bevor Sie auf dieses Ereignis zugreifen können.

HINWEIS: Dieser Link ist nur 30 Tage lang gültig. Bitte vervollständigen Sie die Registrierung vor Ablauf dieses Zeitraums. Nach Ihrer Registrierung können Sie diesen Link nicht mehr verwenden.

Falls Sie Fragen zu dem Ereignis haben, wenden Sie sich unter der Telefonnummer an [REDACTED] oder senden Sie eine E-Mail an [REDACTED].

[Klicken Sie hier](#), wenn Sie nicht auf das Ereignis antworten möchten. Sie müssen sich bei der Ariba Commerce Cloud registrieren lassen oder sich mit dem Benutzernamen und Passwort für Ihr bestehendes Ariba Commerce Cloud-Konto anmelden, bevor Sie angeben können, dass Sie nicht auf dieses Ereignis antworten möchten.

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit!

Vielen Dank,

4. Nach erfolgreicher Anmeldung klicken Sie auf "Ariba Proposals & Questionnaires", um zum Dashboard für Ereignisse zu gelangen und wählen Sie das entsprechende Ereignis aus.

¹ Siehe Abschnitt Registrierung.



SAP Ariba eSourcing

Anleitung: Lieferantenanmeldung über Ausschreibung / Registrierung

The screenshot shows the SAP Ariba interface. At the top, there is a navigation menu with 'Ariba Proposals and Questionnaires' selected. Below it, a dropdown menu lists 'Ariba Discovery', 'Ariba Proposals And Questionnaires' (highlighted with a red box), and 'Ariba Contracts'. The main area displays a table of events under the heading 'Ereignisse'. The table has columns for 'Titel', 'ID', 'Schlusszeit', 'Ereignisart', and 'Teilgenommen'. The events are grouped by status: 'Status: Abgeschlossen (31)', 'Status: Auswahl ausstehend (29)', and 'Status: Offen (4)'. The 'Status: Offen (4)' group contains three rows of data:

Titel	ID	Schlusszeit	Ereignisart	Teilgenommen
► Status: Abgeschlossen (31)				
► Status: Auswahl ausstehend (29)				
▼ Status: Offen (4)				
Lieferantenanfrage - UCC Revision	Doc1088356687	21.8.2022 15:51 Uhr	Umfrage	Ja
Teilnehmeranfrage - UCC Revision	Doc1093965256	10.8.2022 10:30 Uhr	Ausschreibung	Nein
Anfrage an Lieferant	Doc1094135741	2.8.2022 15:21 Uhr	Ausschreibung	Nein

3.2 Angebot einreichen

1. Bevor Sie Zugang zum Inhalt des RfP erhalten, müssen Sie die Vorbedingungen lesen und akzeptieren.
2. In der oberen rechten Ecke können Sie sehen, wie lange Sie noch an der Anfrage teilnehmen und ein Angebot abgeben können.
3. Unter „Projektmeldungen“ finden Sie alle Nachrichten zur Anfrage.

The screenshot shows the 'Ereignisdetails' page for 'Doc1094135741 - Anfrage an Lieferant'. At the top right, there is a 'Desktop-Datensynchronisierung' button and a clock icon indicating 'Verbleibende Zeit 4 Tage 23:50:33'. Below the title, there is a yellow warning box with the text: 'Überprüfen und beantworten Sie die Vorbedingungen. Vorbedingungsfragen müssen beantwortet werden, bevor Sie den Ereignisinhalt sehen oder an dem Ereignis teilnehmen können. Möglicherweise muss der Ereigniseigentümer einige Vorbedingungen überprüfen und Ihre Antworten akzeptieren, bevor Sie mit dem Ereignis fortfahren können. Falls Sie die Bedingungen der Vorbedingungen ablehnen, können Sie den Ereignisinhalt nicht sehen und auch nicht an dem Ereignis teilnehmen.' Below this box are four buttons: 'Inhalt herunterladen', 'Vorbedingungen überprüfen' (highlighted with a red box), 'Antwort ablehnen', and 'Ereignisinformationen drucken'. On the left side, there is a 'Projektmeldungen' button (highlighted with a red box) and a 'Checkliste' dropdown menu.

4. Nachdem Sie die Vorbedingungen akzeptiert haben, werden Sie direkt zum Inhalt weitergeleitet. Hier haben Sie dann die Möglichkeit Ihre Preise einzugeben und zusätzliche Informationen hochzuladen.



SAP Ariba eSourcing

Anleitung: Lieferantenanmeldung über Ausschreibung / Registrierung

resamler initial ☰ | 🔍

Name ↑	Aktuelle Bedarfsmenge pro Jahr
▼ 2 Handelsbedingungen	
2.1 Kann die allgemeine Anliefervorschrift erfüllt werden?	* Keine Angabe ▾
3 Positionen	
4 KURBELWELLE	Weniger... 20 piece
KURBELWELLE	
Preiseinheit (Mengeinheit=Bedarfsmenge):	* <input type="text"/>
1. Staffel:	1
1. Preis:	* <input type="text"/> EUR
2. Staffel:	5

5. Nachdem alle erforderlichen Informationen eingegeben wurden, klicken Sie bitte auf "Gesamte Antwort einreichen", um Ihr Angebot abzugeben. Hinweis: Durch Klicken auf "Entwurf speichern" wird Ihre Antwort nicht übermittelt.

Gesamte Antwort einreichen	Gesamtbeträge aktualisieren	Entwurf speichern	Nachricht schreiben
Excel-Import			

3.3 Hinweis

Die Eingabefelder können aufgrund der einzelnen RfPs von den hier dargestellten Abbildungen/ Screenshots abweichen.

3.4 Fragen oder Probleme bei der Registrierung

Sollten Sie dennoch Fragen oder Probleme bei der Registrierung haben, wenden Sie sich bitte an das SAP [Help Center Startseite \(ariba.com\)](https://ariba.com)